



Antrag auf Überlassung der Liashalle Stöttlen zur Durchführung einer Veranstaltung

Vom Veranstalter auszufüllen und zu unterschreiben:

Veranstalter / Verein:							
Ansprechpartner:							
Anschrift	Straße/Nr.:						
	PLZ/Ort:						
Telefon privat/geschäftlich:							
Telefon mobil:							
Freiveranstaltung:		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein					
Eintrittsgelderhebung:		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein					
Art der Veranstaltung:							
Sportliche Veranstaltung:		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> Jugend <input type="checkbox"/> Erwachsene					
Sonstige:		<input type="checkbox"/> Theater/Konzert <input type="checkbox"/> Fasching/Tanz <input type="checkbox"/> Festveranstaltung <input type="checkbox"/> privat					
Barbetrieb:		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein					
Mehrtagesveranstaltung:		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		Anzahl der Tage:			
Veranstaltungstermin(e):		Datum:					
Veranstaltungsdauer:		Beginn/Uhrzeit:		Ende/Uhrzeit:			
Aufbau und Probe (Datum, Beginn/Uhrzeit):							
Abbau (Datum, Beginn/Uhrzeit):							
Benutzung der Räume und Betriebseinrichtungen:		<input type="checkbox"/> Sporthalle <input type="checkbox"/> Albert-Munz-Saal <input type="checkbox"/> Miniküche <input type="checkbox"/> Küche <input type="checkbox"/> Umkleide 1 <input type="checkbox"/> Umkleide 2 <input type="checkbox"/> Umkleide 3 <input type="checkbox"/> Bühne <input type="checkbox"/> Galerie <input type="checkbox"/> Geräte Räume <input type="checkbox"/> Dusche 1 <input type="checkbox"/> Dusche 2 <input type="checkbox"/> Tischbestuhlung <input type="checkbox"/> Sonstige <input type="checkbox"/> Reihenbestuhlung <input type="checkbox"/> Hallentechnik			Auf- und Abbau nur unter Aufsicht des Hausmeisters!		
Benötigte Schlüssel und Chip:		Anzahl Chip:		Schlüssel vom Schlüsselschrank:		<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Veranstalterhaftpflichtversicherung:		<input type="checkbox"/> wurde abgeschlossen			<input type="checkbox"/> wird abgeschlossen		

Verpflichtung des Veranstalters:

Der Veranstalter verpflichtet sich, die zum Zeitpunkt der Liashalle geltenden Kostensätze zu bezahlen. Die Bestimmungen der Benutzerordnung werden ausdrücklich anerkannt.

Bitte melden Sie sich zur Übergabe und Abnahme beim Hausmeister, Herrn Marcus Rögele, Tel. 0175/2579815

Die Angaben erfolgten wahrheitsgetreu und vollständig.

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller/Veranstalter