



Antrag auf Überlassung der Liashalle Stöttlen zur Durchführung einer Veranstaltung

Vom Veranstalter auszufüllen und zu unterschreiben:

Veranstalter / Verein:						
Ansprechpartner:						
Anschrift	Straße/Nr.:					
	PLZ/Ort:					
Telefon privat/geschäftlich:						
Telefon mobil:						
Freiveranstaltung:		<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein			
Eintrittsgelderhebung:		<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein			
Art der Veranstaltung:						
Sportliche Veranstaltung:		<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> Jugend	<input type="checkbox"/> Erwachsene	
Sonstige:		<input type="checkbox"/> Theater/Konzert	<input type="checkbox"/> Fasching/Tanz	<input type="checkbox"/> Festveranstaltung	<input type="checkbox"/> privat	
Barbetrieb:		<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein			
Mehrtagesveranstaltung:		<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	Anzahl der Tage:		
Veranstaltungstermin(e):		Datum:				
Veranstaltungsdauer:		Beginn/Uhrzeit:		Ende/Uhrzeit:		
Aufbau und Probe (Datum, Beginn/Uhrzeit):						
Abbau (Datum, Beginn/Uhrzeit):						
Benutzung der Räume und Betriebseinrichtungen:		<input type="checkbox"/> Sporthalle	<input type="checkbox"/> Albert-Munz-Saal	<input type="checkbox"/> Miniküche	Auf- und Abbau nur unter Aufsicht des Hausmeisters!	
		<input type="checkbox"/> Küche	<input type="checkbox"/> Umkleide 1	<input type="checkbox"/> Umkleide 2		
		<input type="checkbox"/> Umkleide 3	<input type="checkbox"/> Bühne	<input type="checkbox"/> Galerie		
		<input type="checkbox"/> Geräteräume		<input type="checkbox"/> Dusche 1		
		<input type="checkbox"/> Dusche 2	<input type="checkbox"/> Tischbestuhlung	<input type="checkbox"/> Sonstige		
		<input type="checkbox"/> Reihenbestuhlung		<input type="checkbox"/> Hallentechnik		
Benötigte Schlüssel und Chip:		Anzahl Chip:		Schlüssel vom Schlüsselschrank:	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Veranstalterhaftpflichtversicherung:		<input type="checkbox"/> wurde abgeschlossen		<input type="checkbox"/> wird abgeschlossen		

Verpflichtung des Veranstalters:

Der Veranstalter verpflichtet sich, die zum Zeitpunkt der Liashalle geltenden Kostensätze zu bezahlen. Die Bestimmungen der Benutzerordnung werden ausdrücklich anerkannt.

Bitte melden Sie sich zur Übergabe und Abnahme beim Hausmeister, Herrn Marcus Rögele, Tel. 0151/50768056.

Die Angaben erfolgten wahrheitsgetreu und vollständig.

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller/Veranstalter